



COGNITIO COLLEGE (HONG KONG) 文理書院 (香港)

4 SUI MAN ROAD, CHAI WAN, HONG KONG.

TEL: 25567413 FAX: 28977177 WEBSITE: <http://www.cognitiohk.edu.hk>

「校本評核規則及程序」及「中六級新高中校本評核一覽表」家長通知書

敬啟者：

貴子弟應考本屆中學文憑試，當中包括校本評核。現隨函附上本學年本校的「校本評核規則及程序」及「中六級新高中校本評核一覽表」【見附件 1 及 2】，敬請家長與同學細閱。

此致
貴家長

文理書院(香港)校長



歐陽昇良謹啟
二零二五年十一月十一日

✂-----

「校本評核規則及程序」及「中六級新高中校本評核一覽表」家長回條

敬覆者：

本人知悉 貴校有關校本評核之事宜，並會督促子弟遵守各項規則，準時遞交校本評核課業及出席校本評核。

此覆
文理書院(香港)校長

家長簽署：_____

二零二五年十一月____日

學生姓名：_____ 班別：_____ 學號：_____

請簽妥回條於 2025 年 11 月 13 日或之前交回班主任。

2025– 2026年度 中六級
校本評核規則及程序【學生/家長版】

1	本校已填報校本評核資料，包括本校提供之科目及有關教師資料交予考評局。
2	有關科目公佈提交校本評核課業的最後限期。(請參看附件2)
3	有關科目的老師將向學生公佈以下事項： (i) 科本之校本評核的題目、各項要求及注意事項； (ii) 學生遞交校本評核課業的最後限期(如適用)/重要日期； (iii) 學生缺席評核、遲交或欠交評核的科本處理方法； (iv) 學生對評核分數提出覆核之方法； (v) 違規行為的處理方法； (vi) 已被考評局確認為有特殊教育需要學生之安排。 (以上第2及第3項之安排須按科目需要而定，詳情請向科任老師查詢。)
4	學生須按既定的要求，誠實及負責任地完成校本評核課業，並在限期前提交課業，遲交課業則按該科的科本方法處理。
5	學生如因病缺席或其它合理原因而未能於校方公佈的限期前提交校本評核課業，須於復課後的第一個上課天交回課業，並提交家長信及相關的證明(如醫生信等)，如未能提交相關證明則當作遲交處理。
6	學生未能完成評核課業或缺席評核但具合理原因者，須透過學校向考評局說明原因及提交相關證明(如醫生證明書)，供考評局特別考慮。如因健康或其他合理原因，可獲特別考慮。 學生若沒有合理的原因而未能提交課業或缺席評核，有關課業/評核將被評為零分(如適用)。學生應注意未能完成習作或缺席評核的後果。
7	學生及家長須注意校本評核課業為香港中學文憑考試的一部份，學生切勿以違規行為(如抄襲等)完成課業，如校方發現並證實同學以不誠實方法完成課業，校方會按個案的輕重來處罰同學。
8	請家長及學生留意，「2026年 香港中學文憑考試規則」第11頁第6.1段清楚指出： 「考生如違反下列任何本考試之規則，考評局可取消其全部或部分考試科目成績，或作扣分、降級處分，考生已繳付任何考試費將不予發還。」
9	如學生對校本評核結果存疑，同學須於得知分數(如適用)當日或翌日(即第一或第二天)先向科任老師提出，如問題仍未能解決，同學可於第三天向科主任提出覆核要求，科主任會按既定程序處理個案。
10	同學須妥善保存校本評核的相關記錄至考試周期完結為止，並按學校及考評局的要求提交記錄作檢視。
11	校方將按時確認每位學生之校本評核分數並提交予考評局。

2025–2026 年度 中六級 新高中校本評核一覽表

本表共一頁

(A) 科目	(B) 同學遞交校本評核 課業的最後限期	(C) 如有同學過了 (B) 項的限期才繳交課業， 本科對該次校本評核分數的處理方法	(D) 考評局所設的入分期限
1. 中國語文	18/12/2025	兩星期內補做。	05/02/2026—03/03/2026
2. 英文	13/02/2026	3 日內補做。	27 Feb- 20 Mar 2026
3. 生物	即堂交	N/A (即堂/日交)	15/01/2026—05/02/2026
4. 化學	即堂/日交	N/A (即堂/日交)	15/01/2026—05/02/2026
5. 物理	短報告/實驗工作 紙：即日交 詳細報告：完成實 驗後三個工作天內 交	遲一天扣一分(滿分 20 分)。	15/01/2026—05/02/2026
6. 資訊及通訊科 技	15/1/2026	遲一天扣一分(滿分:20)。	15/01/2026—05/02/2026
7. 視覺藝術	18/12/2025	聖誕假後首日補交。	02/01/2026—23/01/2026